

# GAITER FOOTBALL SCHOOL

## Mail-in Registration form / Formulaire d'inscription par la poste

- Print, fill out and sign the registration form.** / *Imprimer, remplir et signer le formulaire d'inscription.*
- Send a cheque for \$200 to reserve your spot.** / *Envoyez un chèque de 200\$ pour réserver votre place.*
- Send a post-dated cheque (June 1<sup>st</sup>, 2010) for the balance owed.** / *Envoyez un chèque postdaté (1<sup>er</sup> juin 2010) pour le solde dû.*
- Print and fill out a medical history form.** / *Imprimer et remplir le formulaire historique médicale.*
- Print and fill out a tax credit request form if required.** / *Imprimez et remplissez un formulaire de demande de crédit d'impôt si nécessaire.*
- Read the refund policy. By signing this form, you accept the refund policy.** / *Lire la politique de remboursement. En signant ce formulaire, vous acceptez la politique de remboursement.*
- Mail in your forms (registration, medical, tax credit request) and both cheques to:** / *Postez vos formulaires (d'inscription, médical, demande de crédit d'impôt) et les deux chèques à l'adresse ci-dessous :*

Gaiter Football School  
2600 College  
Sherbrooke, Quebec J1M 1Z7

<b>Last Name /</b> <i>Nom de famille</i>		<b>Age Group /</b> <i>Groupe d'âge</i>	<b>8 – 12</b> <input type="checkbox"/>	<b>13 – 14</b> <input type="checkbox"/>	<b>15 – 17</b> <input type="checkbox"/>
<b>First Name /</b> <i>Prénom</i>		<b>Height /</b> <i>Taille</i>			
<b>E-Mail /</b> <i>Courriel</i>		<b>Weight /</b> <i>Poids</i>			
<b>Address /</b> <i>Adresse</i>		<b>Offensive Position /</b> <i>Position offensive</i>	<b>REC</b> <input type="checkbox"/>	<b>OL</b> <input type="checkbox"/>	<b>QB</b> <input type="checkbox"/>
<b>City /</b> <i>Ville</i>		<b>Defensive Position /</b> <i>Position défensive</i>	<b>DL</b> <input type="checkbox"/>	<b>LB</b> <input type="checkbox"/>	<b>DB</b> <input type="checkbox"/>
<b>Province</b>		<b>Parent's Name /</b> <i>Nom de parent</i>			
<b>Postal Code /</b> <i>Code postal</i>		<b>Tel : Home /</b> <i>Résidence</i>			
<b>Team /</b> <i>Organization</i>		<b>Tel : Work /</b> <i>Travail</i>			
<b>Coach /</b> <i>Entraîneur</i>		<b>Cell phone /</b> <i>Cellulaire</i>			

<b>Day Campers /</b> <i>Étudiant journalier (repas non inclus)</i>	\$250.00	\$
<b>Overnight Campers /</b> <i>Étudiant résident</i>	\$535.00	\$
<b>Equipment rental /</b> <i>Location d'équipement</i>	\$ 25.00	+\$
	<b>TOTAL =</b>	\$
<b>Deposit required /</b> <i>Dépôt requis</i>	<b>CHQ 1</b>	<b>- \$200.00</b>
<b>Balance due (pdc June 1, 2010) /</b> <i>Solde dû (postdaté 1<sup>er</sup> juin 2010)</i>	<b>CHQ 2</b>	
<b>Make cheques payable to /</b> <i>Faire vos chèques à l'ordre de</i>	<b>Bishop's University</b>	

<p align="center"><b>REFUND POLICY / POLITIQUE DE REMBOURSEMENT</b></p> <p><b>A \$50 administrative charge will be withheld for all requests for cancellation before June 1, 2010. After June 1, 2010, there will be no refunds without a medical certificate.</b> <i>Des frais administratifs de 50 \$ sera retenu pour toutes les demandes d'annulation avant le 1<sup>er</sup> Juin 2010. Après le 1<sup>er</sup> juin 2010, il n'y aura aucun remboursement sans certificat médical.</i></p>
<p><b>How old will the football player be on June 1, 2010?</b> <i>Quel âge aura le joueur de football au 1 juin 2010?</i></p>
<p><b>Parent's signature /</b> <i>Signature de parent</i></p>

<b>One preferred roommate for residence:</b> <i>Un compagnon de chambre préféré de résidence :</i>	
<b>Jersey size /</b> <i>Grandeur de maillot</i>	<b>Youth / Jeunesse</b> <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> L <b>Adult / Adulte</b> <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> XL <input type="checkbox"/> XXL <input type="checkbox"/> XXXL